

Curriculum Vitae

Personuppgifter

Namn	Linda Olsson
Epostadressen	exempel@cvmaker.se
Körkort	**

Arbetslivserfarenhet

jan. 2021 - Nuvarande	● Projektkoordinator <i>Nordic Media AB, Göteborg</i> - Samordnar 15-20 parallella kundprojekt med en leveransprecision på 98 % - Införde ett nytt planeringsverktyg som kortade uppstartstiden med 30 % - Handleder tre juniora koordinators och håller ihop teamets veckoplanering.
jan. 2018 - jan. 2021	● Projektassistent <i>Karlmans Media, Göteborg</i> - Stöttade tre projektledare och ansvarade för budgetuppföljning på upp till 2 Mkr. - Effektiviserade veckorapporteringen och frigjorde cirka fem timmar i veckan. - Koordinerade leverantörskontakter och bokade in externa resurser till projekten.
aug. 2016 - jan. 2018	● Projektpraktikant <i>Mediahuset Väst AB</i> - Assisterade projektteamet med möteskoordinering och dokumenthantering för ett 20-tal löpande uppdrag. - Byggde en gemensam mallstruktur på intranätet som minskade tiden för statusrapportering med cirka 10 %.

Färdigheter

Företagsekonomi	●●●●●
Intressethantering	●●●●●
Projektleddning	●●●●●
Asana	●●●●●
Officepaketet	●●●●●
MS Project	●●●●●

Utbildning

sep. 2015 - juni 2018	● Kandidatexamen i företagsekonomi <i>Göteborgs universitet</i> HBO
-----------------------	--